

Dienststelle / Personalstelle:	Ansprechpartner(in) in der Dienst- bzw. Personalstelle: Name: Telefonnummer: Email:
---------------------------------------	---

ausgefüllt zurück an:

NLBV
Standort

Fragebogen zur Besoldungsauskunft bei Übernahme in ein Beamtenverhältnis

Dieser Fragebogen ist erforderlich, um eine detaillierte Besoldungsauskunft vornehmen zu können.

Teil A ist von der Dienststelle auszufüllen. Hier sind die Fragen nach der Einstellung ins Beamtenverhältnis zu beantworten. Darüber hinaus ist diesem Fragebogen der **Vordruck 4017 – Mitteilung von Erfahrungszeiten** – beizufügen.

Teil B ist von der/dem Beschäftigten auszufüllen. Er enthält Fragen zu den persönlichen Verhältnissen. Diese Angaben sind erforderlich um die Besoldung einschließlich der familienbezogenen Bestandteile fiktiv berechnen zu können.

Teil A – Angaben der Dienststelle:

	Name, Vorname des/der Beschäftigten	Geburtsdatum	Maßgeblicher Berechnungsbeginn:
A 1.	Angaben zur beabsichtigten Einstellung ins Beamtenverhältnis		
A 1.1	Erstmalige Ernennung zum/zur	Amtsbezeichnung	BesGr./Stufe Laufbahn
A 1.2	Beschäftigungsumfang	<input type="checkbox"/> Vollbeschäftigung <input type="checkbox"/> Teilzeit mit	Beschäftigungsumfang / Wochen-Std.
A 1.3	Zulagen, sonstige Bezügebestandteile	Rechtsgrundlage Betrag	ab/seit bzw. bis
	Weitere Bemerkungen:		
	Unterschrift der Personalsachbearbeiterin oder des -bearbeiters		Datum

Teil B – Angaben des/der Beschäftigten:

B 1. Persönliche Angaben zur Berechnung der familienbezogenen Bezügebestandteile

B1.1	Angaben über den Familienstand			<input type="checkbox"/> ledig
	verheiratet seit	verwitwet seit	geschieden seit	Eingetragene Lebenspartnerschaft seit
B1.2	Angaben über den Ehegatten (bzw. eingetr. Lebenspartner(in))			
	Name, Vorname, Geburtsdatum	Mein Ehegatte / Mein(e) eingetr. Lebenspartner(in) ist erwerbstätig <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja und zwar		
	bei			<input type="checkbox"/> selbstständig
	als	<input type="checkbox"/> Beamtin, Beamter, Richter(in), Soldat(in)	<input type="checkbox"/> Entgeltbeschäftigte(r) im öffentlichen Dienst	
	<input type="checkbox"/> Mein Ehegatte / Mein(e) eingetr. Lebenspartner(in) ist Versorgungsempfänger(in)			

B1.3 **Nur von Geschiedenen auszufüllen:**

Ich bin meinem früheren Ehegatten / Meinem/r eingetrag.
Lebenspartner(in) zum Unterhalt verpflichtet

nein ja

B1.4 **Kinder:**

Name, Vorname, geb. am

Ich beziehe Kindergeld

ja, bewilligt bis nein

Name, Vorname, geb. am

ja, bewilligt bis nein

Name, Vorname, geb. am

ja, bewilligt bis nein

Bemerkungen:

Unterschrift des/der Beschäftigten

Datum